

Meldung über versäumten Unterricht

Grund des Fehlens:

Vorname	Name	Kl./Sem.

Unterschrift KlassenleiterIn/TutorIn

Gefehlte Stunden bitte mit Fachangabe bzw. Kursnummer eintragen (1. Spalte)
und vom betroffenen Fachlehrer abzeichnen lassen (2. Spalte)

Datum	K.Nr.	Lehrer	K.Nr.	Lehrer	K.Nr.	Lehrer	K.Nr.	Lehrer	K.Nr.	Lehrer	K.Nr.	Lehrer	K.Nr.	Lehrer
Mo														
Di														
Mi														
Do														
Fr														
<hr/>														
Mo														
Di														
Mi														
Do														
Fr														

_____ Datum

_____ Unterschrift / ggf. eines Erziehungsberechtigten

Die TutorInnen / KlassenlehrerInnen geben die gesammelten Blätter spätestens jeweils vor den Herbst-, Weihnachts-, Oster- und Sommerferien im Sekretariat der S II ab.